



INTRODUKTION

Medlemmar i Luleå Jaktvårdsklubb skall jaktrapportera varje år, oavsett om man jagat eller inte. Läs mer om Jaktrapportering på <https://ljk.se/jakt/om-jaktrapportering/>.

Läs mer om nya webben och användarkonton på <https://ljk.se/om-nya-webben/>.

Rapporteringen via LJVKs hemsida gäller endast jakt på småvilt (inte älg).
Älgjakt skall INTE rapporteras via detta system!

Den här Guiden innehåller följande moment:

- 1 GÅ TILL WEBBEN OCH LOGGA IN
- 2 VÄLJ JAKTÅR OCH VISA/SKAPA RAPPORT
- 3 OM DU INTE ALLS HAR JAGAT UNDER JAKTÅRET...
- 4 RAPPORTERA JAKTDAGAR ("JAKTAKTIVITETER")
- 5 RAPPORTERA JAKTBYTEN
- 6 KONTROLLERA, SKICKA IN OCH LÄS RAPPORTEN
- 7 LOGGA UT

1 GÅ TILL WEBBEN OCH LOGGA IN

Det finns flera inloggningssätt. Här beskrivs den generella, som alltid bör fungera.

- Gå till webben <https://ljk.se>
- Öppna menyn och välj **LOGGA IN**
- En inloggningsruta dyker upp.
Ange ditt användarnamn och lösenord och klicka på blå knappen **[Logga in]**
- Beroende på vilken behörighet du har, kommer du efter inloggning till;
- antingen till ingångssidan eller till "Adminpanelen".

Adminpanelen är den interna sidan där man bland annat kan se och ändra sin användar-profil. Adminpanelen känns igen på den mörka menyn till vänster, med Wordpress-loggan (W) och Huset (länk till ingångssidan) högst upp.



- Om du kom till Adminpanelen (se bild ovan), så klicka på lilla huset högst upp i menyn för att komma till ingångssidan/hemsidan



JAKTRAPPORTERING ON-LINE

- Öppna menyn, vid **JAKT** - klicka på nedåtpilen **▼** och sedan på **JAKTRAPPORT**. Du kommer till jaktrappersidan vars översta del liknar bilden nedan.

Jaktrappport

Jaktrappport måste lämnas årligen in av samtliga medlemmar, oavsett man jagat eller inte, så att klubben kan se hur mycket som jagas och skjuts på vilka marker. Detta hjälper oss att planera arrenden. Sista dag för inlämning är 31/3 varje år. Förseningsavgift är 200 kr.

Mer information och en Anvisning (steg-för-steg guide) finns på [sidan Om jaktrapporering](#)►.

Användarinformation	Jaktår
Medlemsnummer: 9991 Namn: Zeb Zetter E-post: web@aialax.com Logga ut	Välj jaktår ▼

2 VÄLJ JAKTÅR OCH SKAPA/VISA RAPPORT

Jaktår anges med det år jaktåret börjar. Anger man exempelvis jaktår "2025" så motsvarar det jaktperioden 2025-07-01 – 2026-06-30.

- I rutan **Jaktår**, välj jaktår

När du valt jaktår visas start- och slutdatum för det valda jaktåret.

När du valt jaktår så visas även rutan **Min jaktrapport**.

Jaktår

2025 ▼

Jaktåret startar: 2025-07-01
Jaktåret slutar: 2026-06-30

Har inte rapporten skapats tidigare, så visas knappen **(Skapa rapport)**.

När rapporten är skapad försvinner skapa-knappen och i stället visas rapporten innehåll.

Min jaktrapport

Du har ännu inte har skapat någon rapport för valt år.

[Skapa rapport](#)

- Tryck på knappen **(Skapa rapport)** för att skapa rapport för valt jaktår



När jaktrappen är skapad så visas två inmatnings-sektioner **Jaktaktiviteter** och **Jaktbyten**. Se bild på nyskapad (tom) rapport nedan.

The screenshot shows a web form titled "Min jaktrapport". At the top, it displays "År: 2025", "Skapad: 2026-03-10", and "Uppdaterad: 2026-03-10". There is an orange button labeled "Skicka in och lås". Below this are two sections: "Jaktaktiviteter" and "Jaktbyten". The "Jaktaktiviteter" section has a dropdown menu for "Område" (set to "Välj område"), a text input for "Antal jakt dagar", and buttons "Ta bort", "Lägg till", and "Spara". The "Jaktbyten" section has a dropdown for "Område" (set to "Välj område"), a dropdown for "Typ av byte" (set to "Välj typ"), a text input for "Antal byten", and buttons "Ta bort", "Lägg till", and "Spara".



Klicka INTE på (Skicka in och lås) förrän du är helt klar med rapporten!

3 OM DU INTE ALLS HAR JAGAT UNDER JAKTÅRET...

Om du inte alls har jagat under jaktåret kan du hoppa över rapportering av jakt dagar och jaktbyten och hoppa direkt till moment "6 Kontrollera, Skicka in och lås rapporten".

4 RAPPORTERA JAKTDAGAR ("JAKTAKTIVITETER")

Rapporteringen av jakt dagar är viktigt för att kunna uppskatta tillgången på småvilt.

- För varje område du jagat på så rapporterar du totalt antal dagar du har jagat småvilt.

Välj område i fält Område och ange sedan antal jakt dagar på området.

I bildexemplet; 4 dagar på Hertsön och 2 dagar i Storlandet.

Använd **(Lägg till)** för att lägga till nya rader/områden och **(Ta bort)** för att eventuellt ta bort en onödig rad.

The screenshot shows the "Jaktaktiviteter" section of the form. It has two rows of data. The first row has "Område" set to "Hertsön" and "Antal jakt dagar" set to "4". The second row has "Område" set to "Storlandet" and "Antal jakt dagar" set to "2". There are buttons "Ta bort" next to each row, a "Lägg till" button at the bottom left, and a "Spara" button at the bottom right.

Se till att du här får med alla områden du jagat på! I nästa moment, rapportering av jaktbyten, kommer du bara att kunna välja områden som du registrerat jakt dagar på!

- När du är klar, tryck på **(Spara)**-knappen som gäller Jaktaktiviteter!



JAKTRAPPORTERING ON-LINE



Inmatnings-sektionerna **Jaktaktiviteter** och **Jaktbyten** är oberoende formulär.

Spara-knappen för Jaktaktiviteter sparar bara jaktaktiviteter (inte byten).

Spara-knappen för Jaktbyten sparar bara jaktbyten (inte jaktaktiviteter).

Detta innebär att inmatade data kan gå förlorade om man börja mata in både aktiviteter och jaktbyten utan att spara emellan. **Spara ofta och använd spara-knappen för den sektion du rapporterat i senast!**

- Spara alla inmatade Jaktaktiviteter (jaktdagar) innan du börjar rapportera jaktbyten.

Varje gång du sparar så uppdateras hela jaktrappor sidan, vilket gör att du kanske måste skrolla neråt igen för att fortsätta inmatningen.

Om du tar bort ett område du tidigare rapporterat Jaktaktiviteter (jaktdagar) på, så kommer alla rapporterade jaktbyten, på området, att tas bort.

5 RAPPORTERA JAKTBYTEN

Här behöver du skapa en rad för varje kombination av Område och Typ av byte.

Om du fällt 2 tjädertuppar vid två olika resor till Storlandet blir dock detta bara en rad.

(Område: **Storlandet**. Typ av byte: **Tjäder Tupp**. Antal byten: **2**.)

- Skapa en Jaktbytes-rad för varje kombination av område och typ av byte

För varje rad:

- Välj **Område**

- Välj **Typ av byte**

- Ange **Antal byten**

Lägg till rader med knappen **(Lägg till)**

Ta bort ev onödig rad med **(Ta bort)**

Område	Typ av byte	Antal byten	
Hertsön	Rådjur Bock	1	Ta bort
Storlandet	Tjäder Tupp	2	Ta bort

Lägg till Spara

Saknas ditt område i menyn, så kontakta webb-teamet (se sist i dokumentet), men observera att du kan bara välja bland de områden du tidigare registrerat jaktdagar på.

- När du är klar, tryck på **(Spara)**-knappen som gäller Jaktbyten!

6 KONTROLLERA, SKICKA IN OCH LÅS RAPPORTEN

En jaktrappor kan kompletteras och ändras så länge du inte skickat in och låst den.

För rapportering av **ytterligare jaktdagar eller jaktbyten på samma område**, så **öka Antalet** (dagar eller byten) på den passande rad du skapat tidigare.

- När du rapporterat klart, så gör en sista kontroll att all din rapportering och skicka sedan in och lås rapporten genom att trycka på knappen **(Skicka in och lås)**.



JAKTRAPPORTERING ON-LINE

När du trycker på **(Skicka in och lås)** så låses rapporten. Du kan då inte längre komplettera eller justera den.

Min jaktrapport

År: 2025
Skapad: 2026-03-10
Uppdaterad: 2026-03-10

Skicka in och lås

När du tryckt på (Skicka in och lås), så ger systemet dig en sista chans att ångra dig...

För att avbryta, tryck **(Avbryt)**

För att skicka och låsa, tryck **(OK)**

Från ljk.se:

Är du säker på att du vill skicka in och låsa denna rapport?

OK Avbryt

7 LOGGA UT

- Om du inte vill stanna kvar inloggad så logga ut
Öppna menyn och välj **LOGGA UT**

Du kan även logga ut genom att under Användarinformation, upptill i formuläret, trycka på **(Logga ut)**

Användarinformation

Medlemsnummer: 9991
Namn: Zeb Zetter
E-post: web@aialax.com

Logga ut

HJÄLP MED FRÅGOR/PROBLEM

Om det uppstår problem eller frågor du behöver hjälp med så kan du kontakta webbteamet via mejl webb@ljk.se.

Innan du mejlar till webb-teamet så **kolla på hemsidan, ”Om Jaktrapportering”**, ifall det finns information som beskriver eller förklarar det du behöver hjälp med.